Základní škola a Mateřská škola Krchleby, okres Kutná Hora, příspěvková organizace	
VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY	
Číslo jednací:	98/2026
Vypracoval, schválil:	Mgr. Miroslava Zumrová, ředitelka školy
Platnost a účinnost:	1. 9. 2026

Školní družina poskytuje zájmové vzdělávání, které tvoří nedílnou součást procesu celoživotního učení.

Zájmové vzdělávání je vzdělávání poskytující účastníkům naplnění volného času zájmovou činností se zaměřením na různé oblasti. Zájmové vzdělávání jednoznačně napomáhá naplňovat vzdělávací cíle stanovené školským zákonem.

Zájmové vzdělávání neposkytuje stupeň vzdělání, zabývá se však aktivitami potřebnými pro rozvoj osobnosti, kompenzuje jednostrannou zátěž ze školy, zajišťuje duševní hygienu, má funkci výchovnou, vzdělávací, kulturní, preventivní, zdravotní (relaxační a regenerační), sociální a preventivní, rozvíjí schopnosti, znalosti, dovednosti, talent, upevňuje sociální vztahy.

Zájmové vzdělávání ve školní družině výrazně přispívá k ochraně před šířením sociálně patologických jevů a rizikového chování mezi dětmi a mládeží, kterým umožňují smysluplně využít volný čas. Nezastupitelnou roli má zájmové vzdělávání také pro objevování, podchycování a rozvíjení nadání a talentu dětí a mládeže.

Vymezení terminologie:
Podle vyhlášky o zájmovém vzdělávání (v platném znění) jsou účastníky zájmového vzdělávání děti, žáci a studenti; účastníky mohou být také pedagogičtí pracovníci, zákonní zástupci nezletilých účastníků, popřípadě další fyzické osoby.
V případě této směrnice č. j. 14/2023 vydané pro Základní školu a Mateřskou školu Krchleby, okres Kutná Hora, příspěvková organizace, jsou účastníky zájmového vzdělávání ve školní družině žáci 1. stupně základní školy.

I. PODROBNOSTI K VÝKONU PRÁV A POVINNOSTÍ ÚČASTNÍKŮ A JEJICH ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ VE ŠKOLNÍ DRUŽINĚ

Práva účastníků:

- seznamovat se s aktivitami vedoucími ke smysluplnému trávení volného času, které jsou nabízeny zejména formou her a spontánních činností
- využívat zařízení a vybavení školní družiny za stanovených podmínek
- požádat vychovatelku školní družiny o pomoc při řešení problémů
- účastnit se činnosti zájmových kroužků a pořádaných akcí v rámci školní družiny
- na ochranu před jakoukoliv formou diskriminace a násilí, před sociálně patologickými jevy, před tělesným či duševním násilím, urážením a zneužíváním

Povinnosti účastníků:

- dodržovat vnitřní řád školní družiny, předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli vychovatelkou seznámeni
- důsledně plnit pokyny vychovatelky, bez jejího vědomí nesmí nikam odcházet nebo opustit školní družinu, řádně docházet do školní družiny

- respektovat práva všech účastníků školní družiny, chovat se k nim slušně,
- zjistí-li ztrátu či poškození osobní věci, tuto skutečnost neprodleně ohlásit vychovatelce školní družiny v ten den, kdy ke ztrátě či poškození došlo
- hlásit vychovatelce jakékoliv své poranění či úraz nebo úraz jiné osoby, pokud o něm ví
- zacházet s vybavením školní družiny šetrně, udržovat své místo i ostatní prostory školní družiny v čistotě a pořádku, chránit majetek před poškozením
- během vycházky a pobytu venku mají účastníci své aktovky uložené ve školní družině; cenné věci mohou uschovat u vychovatelky; za mobilní telefony a přinesené hračky školní družina neručí

Práva zákonných zástupců:

- přihlásit své dítě do školní družiny
- odhlásit své dítě ze školní družiny, a to i v průběhu školního roku
- být informováni o činnosti školní družiny, obracet se na vychovatelku se svými náměty a podněty
- být vychovatelkou informováni o činnosti ve školní družině
- v případě nespokojenosti se obrátit na ředitelku školy

Povinnosti zákonných zástupců:

- zajistit, aby přihlášený řádně docházel do školní družiny
- informovat vychovatelku o změně zdravotní způsobilosti svého dítěte, o jeho zdravotních potížích nebo o jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání či chování ve školní družině
- platit včas úplatu za školní družinu bezhotovostním způsobem

Práva pedagogických pracovníků:

- na zajištění podmínek potřebných pro výkon jejich pedagogické činnosti, zejména na ochranu před fyzickým násilím nebo psychickým nátlakem ze strany dětí, žáků, studentů nebo zákonných zástupců dětí a žáků a dalších osob, které jsou v přímém kontaktu s pedagogickým pracovníkem ve škole
- na nezasahování do pedagogické činnosti v rozporu s právními předpisy
- na využívání metod, forem a prostředků dle vlastního uvážení v souladu se zásadami a cíli vzdělávání při přímé vyučovací, výchovné, speciálně pedagogické a pedagogicko-psychologické činnosti
- volit a být voleni do školské rady
- na objektivní hodnocení své pedagogické činnosti

Povinnosti pedagogických pracovníků:

- kromě povinností stanovených školským zákonem je každý pedagogický pracovník povinen ve smyslu evropského nařízení ke GDPR zachovávat mlčenlivost a chránit před zneužitím data, údaje a osobní údaje a zaměstnanců školy, citlivé osobní údaje, informace o zdravotním stavu dětí, žáků a studentů a výsledky poradenské pomoci školského poradenského zařízení a školního poradenského pracoviště, s nimiž přišel do styku, shromažďovat pouze nezbytné údaje a osobní údaje, bezpečně je ukládat a chránit před neoprávněným přístupem, neposkytovat je subjektům, které na ně nemají zákonný nárok, nepotřebné údaje vyřazovat a dál nezpracovávat

II. PROVOZ A REŽIM ŠKOLNÍ DRUŽINY

Vymezení doby činnosti a organizace provozu v době školního vyučování

- ranní družina 6.30 – 7.15
- odpolední družina 11.15 – 16.00

Vymezení doby činnosti a organizace provozu v době mimo školní vyučování

- mimo dny školního vyučování, zejména během ředitelského volna, bude zajištěn provoz školní družiny po dohodě se zřizovatelem v případě, že se přihlásí více než 10 účastníků, a to v době od 7.00 – 15.00

Průběžné aktivity ve školní družině

- oběd, hygiena
- odpočinkové a relaxační činnosti
- zájmová činnost (žáci se účastní zájmových kroužků, na které jsou přihlášeni)
- pobyt venku, vycházka
- příprava na vyučování
- hry a sportovní činnosti
- využití počítačové učebny
- využití tělocvičny

Pitný režim

- pokud nemá žák vlastní nápoj, je možné využít pitnou vodu z kohoutku

Evidence docházky

- evidence docházky je vedena v přehledu výchovně vzdělávací práce

III. PRAVIDLA VZÁJEMNÝCH VZTAHŮ MEZI ÚČASTNÍKY ZÁJMOVÉHO VZDĚLÁVÁNÍ - ŽÁKY, ZÁKONNÝMI ZÁSTUPCI ŽÁKŮ A PRACOVNÍKY ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ

Způsob přihlašování žáka k docházce do školní družiny, odhlášení či vyloučení žáka ze školní družiny

- o zařazení žáka do školní družiny rozhoduje ředitelka školy podle stanovených pravidel (přednostně jsou přijímáni nejmladší a dojíždějící žáci (1., 2. a 3. ročník), dále starší žáci dle včasného odevzdání přihlášky (do určeného termínu); podmínky a termíny na školní rok jsou zveřejněny na jeho začátku
- žáka k docházce do školní družiny přihlašuje zákonný zástupce
- přihláška do školní družiny je k dispozici u vychovatelky školní družiny, příp. ředitelky školy
- zákonní zástupci mohou účastníka odhlásit z docházky do školní družiny písemnou odhláškou, kterou odevzdají vychovatelce a ta si ji založí k původní přihlášce (formulář není stanoven)
- z docházky do školní družiny může být ředitelkou na návrh vychovatelky vyloučen účastník, který opakovaně zásadním způsobem narušuje činnost školní družiny, ohrožuje bezpečnost svou či jiných osob, nerespektuje ustanovení vnitřního řádu školní družiny (tomuto kroku předchází projednání situace se zákonnými zástupci, rozhodnutí je vydáno písemnou formou)

Ustanovení o platbách za pobyt ve školní družině

- výši měsíčního poplatku stanoví zřizovatel od 1. 9. 2026 podle počtu dnů docházky v týdnu takto:
    - docházka 3 – 5 pracovních dnů v týdnu = 300 Kč za měsíc
    - docházka 1 – 2 pracovní dny v týdnu = 150 Kč za měsíc
    - při počítání dnů v týdnu se nerozlišuje ranní či odpolední družina, např. žák každý den dochází jen do ranní družiny, odpoledních činností se neúčastní, protože odchází hned po vyučování domů, a tedy platí 300 Kč za měsíc (protože chodí každý den)
- poplatek platí zákonní zástupci takto:
    - bezhotovostním způsobem na účet školy č. 444514379/0800
    - splatnost je do posledního dne kalendářního měsíce na další kalendářní měsíc, to znamená do 28. února na měsíc březen, do 31. března na měsíc duben, do 30. dubna na měsíc květen, do 31. května na měsíc červen apod.
    - výjimkou je měsíc září, kdy na měsíc září může být úplata uhrazena po začátku školního roku, nejpozději však do 20. září, pokud žák do školní družiny dochází
- úplata může být na základě písemné žádosti zákonného zástupce snížena nebo prominuta, pokud je účastník zájmového vzdělávání společně posuzovanou osobou pro nárok na sociální příplatek, který pobírá jeho zákonný zástupce (nutno doložit), a v případě nároku na příspěvek na úhradu potřeb dítěte v pěstounské péči a tento příspěvek nebo jeho část je zákonnému zástupci proplácena a tuto skutečnost prokáže
- pokud je účastník trvale odhlášen z docházky do školní družiny v průběhu kalendářního měsíce (např. v polovině), poplatek za školní družinu za daný kalendářní měsíc se nevrací, a to ani poměrná část

Podmínky docházky do školní družiny

- školní družina je určena pro žáky 1. – 5. třídy
- vchod je zabezpečen elektronickým zabezpečovacím zařízením – videovrátník
- učitelka posledního vyučovaného předmětu dne zodpovídá za přechod žáků ze třídy do školní družiny a jejich předání vychovatelce
- účastník může trávit ve školní družině polední přestávku mezi dopoledním a odpoledním vyučováním

Odchod účastníků ze školní družiny:

- účastníci odcházejí domů vždy v hodinu, kterou uvedli zákonní zástupci v přihlášce
- individuální odchod je možný na základě písemné žádosti zákonných zástupců, která může mít formu zprávy ve školním informačním systému Škola OnLine
- mimo určenou dobu může účastník ze školní družiny odejít jen za doprovodu zákonného zástupce nebo jím určené osoby
- účastníka je ve výjimečných případech (např. nenadálá rodinná situace) možné uvolnit na základě telefonického hovoru, nejlépe však sms zprávy z telefonního čísla zákonného zástupce

Postup vychovatelky při nevyzvednutí účastníka:

- pokud si zákonní zástupci nevyzvednou své dítě do konce provozní doby, bude následovat telefonická výzva zákonným zástupcům k vyzvednutí

Dočasné umísťování žáků, kteří nejsou přihlášeni (například při dělených hodinách):

- žák může být dočasně umístěn do školní družiny v době, kdy je z různých důvodů cíleně či neplánovaně přerušena výuka
- pokud vedení školy nařídí mimořádný dohled nad žáky, nesmí být překročen maximální povolený počet účastníků - žáků v oddělení
- v opačném případě zajistí dohled nad žáky zodpovědný pedagogický pracovník

Další činnosti organizované školní družinou či pořádané v jejím rámci:

- další činnosti (např. výlety, sportovní akce) lze uskutečňovat mimo stanovenou provozní dobu a sídlo školy jen v případě předběžného schválení vedením školy a se souhlasem zákonných zástupců

IV. PODMÍNKY ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ ÚČASTNÍKŮ ZÁJMOVÉHO VZDĚLÁVÁNÍ A JEJICH OCHRANY PŘED SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝMI JEVY A PŘED PROJEVY DISKRIMINACE, NEPŘÁTELSTVÍ NEBO NÁSILÍ.

- všichni účastníci se chovají ve školní družině tak, aby neohrozili zdraví své ani nikoho jiného
- vychovatelka plánuje pouze takové činnosti, které neohrožují bezpečnost a zdraví účastníků, a ke kterým má vychovatelka odbornou pedagogickou způsobilost
- k činnosti lze využívat pouze vybavení a zařízení, které neohrožuje bezpečnost a zdraví všech přítomných
- všichni účastníci jsou na začátku docházky do školní družiny poučeni o základních bezpečnostních pravidlech, která v době pobytu dodržují
- pohyb mimo prostor školní družiny je povolen pouze se souhlasem vychovatelky (tělocvična, počítačová učebna)
- pokud účastník zjistí nějakou závadu či nedostatek, jež by mohly ohrozit zdraví či bezpečnost osob, je povinen informovat o této skutečnosti vychovatelku
- každý úraz nebo poranění je nutné ihned hlásit vychovatelce, která zajistí ošetření zraněného, příp. přivolá rychlou lékařskou pomoc a informuje zákonného zástupce
- ve všech prostorách školní družiny platí přísný zákaz kouření, požívání alkoholu a dalších návykových látek
- účastníci mají zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči, elektrickým zařízením, otevírat okna
- do školní družiny účastníci nenosí nebezpečné předměty a cennosti, škola nenese za ztrátu cenností odpovědnost
- za žáka, který byl ve škole a do školní družiny se bez omluvy nedostaví, vychovatelka nezodpovídá, neprodleně informuje zákonného zástupce o nepřítomnosti jeho dítěte

V. PODMÍNKY ZACHÁZENÍ S MAJETKEM ŠKOLY NEBO ŠKOLNÍ DRUŽINY ZE STRANY ÚČASTNÍKŮ

- účastníci zájmového vzdělávání jsou povinni řádně pečovat o majetek školy, ochraňovat jej před ztrátou a poškozením
- ztráty věcí hlásí účastníci zájmového vzdělávání neprodleně vychovatelce, účastníci zájmového vzdělávání dbají na dostatečné zajištění svých věcí

Mgr. Miroslava Zumrová

Digitálně podepsal Mgr. Miroslava Zumrová
Datum: 2026.07.31 19:03:31 +02'00'

Mgr. Miroslava Zumrová
ředitelka školy